**Regulamin wypożyczania sprzętu szkoleniowo-edukacyjno-doświadczalnego**

1. Wypożyczany sprzęt jest własnością Lokalnej Grupy Działania „Partnerstwo na Jurze” z siedzibą
w Chrzanowie ul. Focha 3.
2. Lokalna Grupa Działania dysponuje sprzętem edukacyjnym:
3. Fotowoltaika - zestaw rozbudowany
4. Energia wiatru - zestaw rozbudowany
5. Turbina wodna - zestaw rozbudowany
6. Auto z napędem wodorowym
7. Zestaw - oszczędzaj energię

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa zestawu** | **Szkoła podstawowa** | **Liceum** | **Szkoła średnia techniczna** | **Pozostali (NGO, JST, os fizyczne w celu przeprowadzenia warsztatów edukacyjnych)** |
| 1 | Fotowoltaika - zestaw rozbudowany |  | + | + | + |
| 2 | Energia wiatru - zestaw rozbudowany |  | + | + | + |
| 3 | Turbina wodna - zestaw rozbudowany |  | + | + | + |
| 4 | Auto z napędem wodorowym | + | + | + | + |
| 5 | Zestaw - oszczędzaj energię |  | + | + | + |
| 6 | Zgniatarka do plastikowych butelek | + | + | + | + |
| 7 | Fotowoltaika - zestaw podstawowy wraz z akcesoriami ,,pomiary jakościowe" | + |  |  | + |

**3.** Wynajem sprzętu edukacyjnego następuje na podstawie umowy wypożyczenia – dokumentu najmu podpisanego przez Wypożyczającego i zatwierdzonego przez Właściciela. Załącznik nr. 1 UMOWA WYPOŻYCZENIA SPRZĘTU EDUKACYJNEGO

1. Wypożyczający jest zobowiązany do określenia sprzętu edukacyjnego (nazwa, numer z powyższej tabeli) który chce wypożyczyć. Zał. Nr. 2 Protokół zdawczo-odbiorczy
2. Osoba wypożyczająca jest zobowiązania do podania danych osoby która będzie przeprowadzała warsztaty edukacyjne (imię nazwisko, adres zamieszkania, telefon, mail)
3. Osoba przeprowadzająca warsztaty edukacyjne jest zobowiązana do dostarczenia do siedziby LGD:
* zgód rodziców uczestników (przetwarzanie danych osobowych i zgody na upublicznienie wizerunku zgodnie z ustawą RODO)
* sporządzenia listy obecności uczestników warsztatów edukacyjnych,
* dokumentacji zdjęciowej
1. Wypożyczany sprzęt jest sprawny technicznie i w takim samym stanie powinien zostać zwrócony do właściciela.
2. Aby wypożyczyć sprzęt należy:
	1. Być osobą pełnoletnią
	2. Podpisać umowę najmu sprzętu oznaczającą akceptację warunków wypożyczalni Zał. Nr. 1 UMOWA WYPOŻYCZENIA SPRZĘTU EDUKACYJNEGO
	3. Wypełnić listę wypożyczanego sprzętu Zał. nr.2 Protokół zdawczo-odbiorczy
	4. Sprzęt musi być używany poza godzinami lekcyjnymi w szkole lub w miejscach do tego przeznaczonych.
3. Wypożyczający jest osobiście odpowiedzialny za wypożyczony sprzęt.
4. Zabrania się przekazywania sprzętu osobom trzecim.
5. Wypożyczający sprzęt zrzeka się z wszelkich roszczeń wobec właściciela z tytułu wypadków, poniesionych szkód lub obrażeń powstałych w trakcie korzystania z wypożyczalni sprzętu.
6. W przypadku pozostawienia sprzętu poza pomieszczeniem do tego przeznaczonym, należy go zabezpieczyć przed kradzieżą w bezpiecznym pomieszczeniu.
7. Osoba wypożyczająca sprzęt ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody od momentu wypożyczenia sprzętu do czasu jego zwrotu. W przypadku stwierdzenia przez pracownika LGD uszkodzenia sprzętu lub braku części sprzętu osoba Korzystająca zostaje zobowiązana do poniesienia kosztów za naprawę szkody.

**11.** W przypadku kradzieży sprzętu, wypożyczający ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić Policję anastępnie przedstawić zaświadczenie o zgłoszeniu kradzieży właścicielowi sprzętu.

**12.** Wypożyczający ponosi pełne koszty skradzionego sprzętu lub jego naprawy.

**13.** Za wady ukryte sprzętu Lokalna Grupa Działania „Partnerstwo na Jurze” nie ponosi odpowiedzialności.

**14.** Sprzęt edukacyjny jest wypożyczany na okres nie dłuższy niż 14 dni od dnia wypożyczenia.

**15**. Osoba wypożyczająca sprzęt edukacyjny jest zobowiązana do dostarczenia Lokalnej Grupie Działania „Partnerstwo na Jurze” dokumentacji ( sprawozdanie, zdjęcia, opis warsztatów edukacyjnych, listy obecności uczestników warsztatów edukacyjnych, wszystkie wymagane prawem zgody RODO ) z przebiegu wynajęcia sprzętu edukacyjnego.