08.2026

Otwarcie działalności gospodarczej - START DG

Informacje ogólne

Wsparcie skierowane jest do osób fizycznych, które chcą założyć własną działalność gospodarczą, posiadają meldunek na obszarze objętym LSR oraz spełniają warunki formalne określone w regulaminie naboru i wytycznych PS WPR 2023–2027. Wnioskodawca nie może prowadzić działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy.
Wnioskodawca musi posiadać miejsce zameldowania na obszarze LGD co najmniej od jednego roku przed dniem złożenia wniosku. Okres ten liczony jest na dzień złożenia Wniosku o przyznanie pomocy (WoPP). Wymagane jest zaświadczenie o zameldowaniu, nie starsze niż trzy miesiące.
Wnioskodawca musi być osobą fizyczną, która w dniu złożenia wniosku ukończyła 18 lat oraz posiada obywatelstwo państwa członkowskiego Unii Europejskiej. Obowiązkowe jest posiadanie numeru EP (Ewidencja Producentów) już na etapie składania wniosku.
Wnioskodawca nie może być członkiem Zarządu LGD ani pracownikiem Biura LGD.
W danym naborze możliwe jest złożenie tylko jednego wniosku.
Pomoc w ramach startu działalności gospodarczej ma formę ryczałtu w wysokości od 50 000 zł do 150 000 zł, do 65% kosztów kwalifikowalnych, przy wkładzie własnym wynoszącym 35%.
Istnieje możliwość uzyskania zaliczki do 50% kwoty pomocy, zabezpieczonej wekslem in blanco.
Operacja realizowana jest w jednym etapie, a jej zakończenie musi nastąpić w terminie do dwóch lat od dnia podpisania umowy, jednak nie później niż do 30 czerwca 2029 r.

Branże kluczowe, które mogą otrzymać wsparcie w ramach otwarcia działalności gospodarczej:
Polska Klasyfikacja Działalności PKD 2025

- **Sekcja I - Działalność związana z zakwaterowaniem i usługami gastronomicznymi**
  - ✓ Dział 55 - Zakwaterowanie
  - ✓ Dział 56 - Działalność usługowa związana z wyżywieniem
- **Sekcja S - Działalność związana z kulturą, sportem i rekreacją**
  - ✓ Dział 90 - Działalność twórcza i działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych

- ✓ Dział 91 - Działalność bibliotek, archiwów, muzeów oraz pozostała działalność związana z kulturą
- ✓ Dział 93 - Działalność sportowa, rozrywkowa i rekreacyjna

- **Sekcja Q – Edukacja**

  Dział 85 – Edukacja:
  - ✓ Grupa 85.5 - Pozostałe formy edukacji
  - ✓ Grupa 85.6 - Działalność wspomagająca edukację

- **Sekcja R - Opieka zdrowotna i pomoc społeczna**
  - ✓ Dział 86 - Opieka zdrowotna
  - ✓ Dział 87 - Pomoc społeczna z zakwaterowaniem
  - ✓ Dział 88 - Pomoc społeczna bez zakwaterowania
- **Sekcja T - Pozostała działalność usługowa**
  - ✓ Dział 95 - Naprawa i konserwacja komputerów, artykułów użytku osobistego i domowego oraz pojazdów silnikowych, w tym motocykli
  - ✓ Dział 96 - Działalność usługowa indywidualna
- **Sekcja F – Budownictwo**
  - ✓ Dział 41 - Roboty budowlane związane ze wznoszeniem budynków mieszkalnych i niemieszkalnych
  - ✓ Dział 43 - Roboty budowlane specjalistyczne
- **Sekcja C - Przetwórstwo przemysłowe**
  - ✓ Dział 10 - Produkcja artykułów spożywczych
  - ✓ Dział 13 - Produkcja wyrobów tekstylnych Dział 14 - Produkcja odzieży
  - ✓ Dział 15 - Produkcja skór i wyrobów ze skór wyprawionych, produkcja podobnych wyrobów z innych materiałów
  - ✓ Dział 16 - Produkcja wyrobów z drewna i korka, z wyłączeniem mebli; produkcja wyrobów ze słomy i materiałów używanych do wyplatania
  - ✓ Dział 18 - Poligrafia i reprodukcja zapisanych nośników informacji
  - ✓ Dział 23 - Produkcja wyrobów z pozostałych mineralnych surowców niemetalicznych – podklasa 23.41.Z – Produkcja ceramicznych wyrobów stołowych i ozdobnych
  - ✓ Dział 31 - Produkcja mebli
  - ✓ Dział 32 – Pozostała produkcja wyrobów – podklasa 32.99.Z Produkcja pozostałych wyrobów, gdzie indziej niesklasyfikowanych
- **Sekcja G - Handel hurtowy i detaliczny**

- ✓ Dział 46 Handel hurtowy:

  Grupa 46.2 - Sprzedaż hurtowa płodów rolnych i żywych zwierząt

  Grupa 46.3 - Sprzedaż hurtowa żywności, napojów i wyrobów tytoniowych

  Grupa 46.4 - Sprzedaż hurtowa artykułów użytku domowego

  Grupa 46.5 - Sprzedaż hurtowa urządzeń technologii informacyjnej i komunikacyjnej

  Grupa 46.6 - Sprzedaż hurtowa pozostałych maszyn, urządzeń i dodatkowego wyposażenia

  Grupa 46.7 - Sprzedaż hurtowa pojazdów silnikowych, w tym motocykli, oraz części i akcesoriów do nich

  Grupa 46.9 - Sprzedaż hurtowa niewyspecjalizowana
- ✓ Dział 47 Handel detaliczny

- **Sekcja J - Działalność wydawnicza i nadawcza oraz związana z produkcją i dystrybucją treści**
  - ✓ Dział 58 - Działalność wydawnicza
  - ✓ Dział 59 - Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo, programów telewizyjnych, nagrań dźwiękowych i muzycznych
- **Sekcja E - Dostawa wody; gospodarowanie ściekami i odpadami oraz działalność związana z rekultywacją**
  - ✓ Dział 37 - Odprowadzanie i oczyszczanie ścieków
- **Sekcja N - Działalność profesjonalna, naukowa i techniczna**
  - ✓ Dział 69 - Działalność prawnicza, rachunkowo-księgowa i doradztwo podatkowe Dział 70 - Działalność central (head offices) oraz doradztwo związane z zarządzaniem
  - ✓ Dział 71 - Działalność w zakresie architektury i inżynierii; badania i analizy techniczne
  - ✓ Dział 72 - Badania naukowe i prace rozwojowe
  - ✓ Dział 73 - Działalność w zakresie reklamy, badania rynku i public relations
  - ✓ Dział 74 - Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna
  - ✓ Dział 75 - Działalność weterynaryjna
- **Sekcja O - Działalność w zakresie usług administrowania i działalność wspierająca**
  - ✓ Dział 77 - Wynajem i dzierżawa
  - ✓ Dział 79 - Działalność organizatorów turystyki, agentów turystycznych oraz pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji i działalności z nią związane
  - ✓ Dział 80 - Działalność detektywistyczna i ochroniarska
  - ✓ Dział 81 - Działalność usługowa związana z utrzymaniem porządku w budynkach i zagospodarowaniem terenów zieleni

- ✓ Dział 82 – Działalność związana z administracyjną obsługą biura i pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej – podklasa 82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów

1.1 - OTWARCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ tj. START DG

https://sso.arimr.gov.pl/auth/realms/ewniosekplus/protocol/openid-connect/auth?response_type=code&client_id=epue&state=U2NSaW9QdWVINmJ3MDhTem1oRVJrSnFHODFRdE5FeVJ3eEk4dFFDcTFFV0tR&redirect_uri=https%3A%2F%2Fepue.arimr.gov.pl%2Fpl%2Fstrona-glowna&scope=openid%20profile%20email&code_challenge=foRV9ltAo4dQ36eoapPMawLxqaJrkV7-qiN8iM3Ko0k&code_challenge_method=S256&nonce=U2NSaW9QdWVINmJ3MDhTem1oRVJrSnFHODFRdE5FeVJ3eEk4dFFDcTFFV0tRSkładanie wniosków odbywa się wyłącznie przez Platformę Usług Elektronicznych ARiMR (PUE): https://epue.arimr.gov.pl/

Aby zalogować się do generatora wniosków niezbędny jest numer producenta ARiMR, który można uzyskać w siedzibie ARiMR w Chrzanowie, ul. Fabryczna 16.

Wniosek o nadanie numeru EP wraz z instrukcją jego wypełniania można znaleźć m.in. na naszej stronie internetowej: https://partnerstwonajurze.pl w zakładce DORADZTWO

Obszar objęty Lokalną Strategią Rozwoju (LSR) – powiat chrzanowski z wyłączeniem miasta Chrzanowa

Cel C.1 - Przedsiębiorcza Jura

Przedsięwzięcie P.1.1 - Działalność gospodarcza związana z usługami dla ludności – otwarcie

Wskaźnik produktu P.1.1.1 - Liczba utworzonych nowych działalności gospodarczych

Wskaźnik rezultatu R.1.1 - Wzrost gospodarczy i zatrudnienie na obszarach wiejskich: nowe miejsca pracy objęte wsparciem w ramach projektów WPR, jednostka miary**:** Liczba utworzonych miejsc pracy

Przyznanie pomocy

- Pomoc przyznaje się w formie: płatności ryczałtowej, ustalanej na podstawie projektu budżetu operacji;
- Wysokość wsparcia na jedną operacje: Min 50 000,00 - Max 150 000,00;

- Poziom dofinansowania: 65%;
- Beneficjenci: osoby fizyczne;
- Pomoc przyznaje się w kwocie zaokrąglonej w dół do pełnych groszy, zgodnej z poziomem dofinansowania, określonym przez LGD w regulaminie naboru, nieprzekraczającym poziomu dofinansowania;
- Pomoc przyznaje się, jeżeli wnioskodawca **co najmniej od roku poprzedzającego dzień złożenia WOPP**, ma na obszarze wiejskim objętym LSR:
    - ✓ miejsce zameldowania – w przypadku wnioskodawcy będącego osobą fizyczną, która:
        - nie wykonuje działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców,
- Spełnienie warunku dotyczącego miejsca zameldowania potwierdzane jest wydanym przez organ gminy, nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia WOPP, zaświadczeniem z właściwej ewidencji ludności o miejscu zameldowania na pobyt stały lub czasowy.
- Pomoc przyznaje się osobom fizycznym, jeżeli są obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej.
- Pomoc przyznaje się, jeżeli:
    - ✓ Wnioskodawca jest osobą fizyczną;
    - ✓ Wnioskodawca w okresie roku poprzedzającego dzień złożenia WOPP nie wykonywał i nie wykonuje działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców;
    - ✓ Wnioskodawcy nie została dotychczas przyznana pomoc w ramach PROW 2014-2020 na operację w ramach poddziałania 6.2 lub 6.4 lub 4.2 lub 19.2 w zakresie podejmowanie działalności gospodarczej;
    - ✓ Wnioskodawcy nie została dotychczas przyznana pomoc w ramach PS WPR na operację w zakresie start DG, start GA, start ZE, start GO, start KŁŻ, rozwój DG, rozwój GA, rozwój ZE, rozwój GO lub rozwój KŁŻ.
- Pomoc przyznaje się na operację:
    - ✓ która zakłada miejsce świadczenia usług lub realizację inwestycji na obszarze wiejskim objętym LSR;
    - ✓ której realizacja nastąpi w jednym etapie;
    - ✓ której realizacja nastąpi w terminie do 2 lat od dnia zawarcia umowy o przyznaniu pomocy, lecz nie później niż do dnia:
      30 czerwca 2029 roku

- W przypadku operacji inwestycyjnej trwale związanej z nieruchomością, pomoc przyznaje się, jeżeli jest realizowana na:
  - ✓ obszarze objętym LSR;
  - ✓ nieruchomości będącej własnością wnioskodawcy lub do której wnioskodawca posiada tytuł prawny do dysponowania na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy przez okres ubiegania się o przyznanie pomocy na operację, okres realizacji operacji oraz okres związania celem.
- W przypadku operacji, która obejmuje koszty zakupu i instalacji odnawialnych źródeł energii, pomoc przyznaje się, jeżeli suma planowanych do poniesienia kosztów dotyczących odnawialnych źródeł energii nie przekracza połowy wszystkich kosztów kwalifikowalnych.
- Pomoc przyznaje się, jeżeli operacja:
  - ✓ dotyczy działalności zgodnej z celami LSR;
  - ✓ jest uzasadniona ekonomicznie, co potwierdza przedłożony uproszczony biznesplan, który:
    - jest racjonalny i uzasadniony zakresem operacji,
    - zawiera co najmniej:
      - wskazanie celu, w tym zakładanego ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług,
      - planowany zakres działań niezbędnych do osiągnięcia celu, w tym wskazanie zakresu rzeczowego i nakładów finansowych,
      - informacje dotyczące zasobów posiadanych przez wnioskodawcę niezbędnych ze względu na przedmiot operacji, którą zamierza realizować, w tym opis wyjściowej sytuacji ekonomicznej Wnioskodawcy oraz kwalifikacji lub doświadczenia,
      - informacje dotyczące sposobu prowadzenia działalności,
- Pomoc przyznaje się, jeżeli operacja zakłada: (po podpisaniu umowy o przyznaniu pomocy)
  - ✓ podjęcie we własnym imieniu działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców;
  - ✓ zgłoszenie wnioskodawcy ubiegającego się o przyznanie pomocy do ubezpieczenia emerytalnego, rentowego i wypadkowego na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych z tytułu wykonywania tej działalności, jeżeli osoba ta nie jest objęta tym ubezpieczeniem lub społecznym ubezpieczeniem rolników;

- ✓ osiągnięcie co najmniej 30% docelowego zakładanego w biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług do dnia, w którym upłynie pełny rok obrachunkowy od dnia wypłaty pomocy.

- W zakresie start DG rozpoczęcie realizacji uproszczonego biznesplanu możliwe jest nie wcześniej niż w dniu zawarcia umowy o przyznaniu pomocy.

Wypłata pomocy

- Pomoc jest wypłacana zgodnie z warunkami określonymi w wytycznych podstawowych.
- W przypadku nieuwzględnienia w oddzielnym systemie rachunkowości zdarzenia powodującego poniesienie kosztów albo gdy do jego identyfikacji nie wykorzystano odpowiedniego kodu rachunkowego w przypadku operacji finansowanych w formie płatności ryczałtowych kwotę pomocy przysługującą do wypłaty pomniejsza się o 10%.
- Wypłata pomocy
  - ✓ w zakresie start DG spośród instrumentów opisanych w rozdziale X wytycznych podstawowych, możliwa jest jedynie zaliczka.

- **Zaliczka** - Wnioskodawcy może być wypłacona zaliczka w wysokości nieprzekraczającej 50% kwoty przyznanej pomocy o ile beneficjent wnioskował o jej wypłatę. Rozliczenie zaliczki polega na pomniejszeniu kwoty przysługującej do wypłaty na podstawie wniosku lub wniosków o płatność o kwotę przekazanych środków albo na zwrocie zaliczki przez beneficjenta, w terminach, w sposób i na warunkach określonych w umowie o przyznaniu pomoc. Zabezpieczenie zaliczki obejmuje całkowitą kwotę zaliczki wynikającą z umowy o przyznaniu pomocy i jest ustanawiane do dnia rozliczenia tej kwoty w formie weksla niezupełnego (in blanco) składanego wraz z deklaracją wekslową.
- Pomoc wypłaca się, jeżeli beneficjent:
  - ✓ realizuje uproszczony biznesplan;
  - ✓ promuje świadczone przez siebie usługi/produkty oraz publikuje/aktualizuje ich zakres i asortyment;
  - ✓ podjął we własnym imieniu działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców, co potwierdza zgłoszenie do CEIDG;
  - ✓ dokonał zgłoszenia do ubezpieczenia emerytalnego, ubezpieczeń rentowych i ubezpieczenia wypadkowego na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych z tytułu wykonywania tej działalności, jeżeli osoba ta nie była objęta tym ubezpieczeniem lub ubezpieczeniem społecznym rolników.

Zobowiązania w okresie związania celem

Zobowiązania w okresie związania celem zostały określone w wytycznych Podstawowych (Wytyczne podstawowe w zakresie pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027).

- Dodatkowo w okresie związania celem beneficjent zobowiązuje się w szczególności do:
  - ✓ utrzymania zrealizowanej inwestycji co najmniej w okresie 2 lat od dnia wypłaty pomocy;
  - ✓ do prowadzenia działalności, na którą została przyznana pomoc w okresie 2 lat od dnia wypłaty pomocy.
- Do okresu prowadzenia działalności, na którą została przyznana pomoc, nie wlicza się okresów jej zawieszenia.
- O zawieszeniu prowadzonej działalności beneficjent informuje SW.
- SW uzgadnia zmiany w taki sposób, by realizacja zobowiązania, na którą została przyznana pomoc, nastąpiła nie później niż do dnia upływu:
  - ✓ 3 lat od dnia wypłaty pomocy w przypadku zakresu start DG.
- W przypadku gdy pomoc przyznaje się w zakresie start DG beneficjent zobowiązuje się do osiągnięcia co najmniej 30% docelowego zakładanego w biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług do dnia, w którym upłynie pełny rok obrachunkowy od dnia wypłaty pomocy.
  Do terminu nie wlicza się okresów zawieszenia prowadzonej działalności.
- W przypadku, gdy pomoc przyznaje się w zakresie start DG beneficjent w okresie związania celem zobowiązuje się do:
  - ✓ prowadzenia ewidencji odpowiednio świadczonych usług lub sprzedaży produktów rolnych;
  - ✓ bieżącego informowania o świadczonych usługach i ich zakresie lub asortymencie poprzez ogólnodostępne środki przekazu;
  - ✓ informowania SW o realizacji biznesplanu, w ramach operacji, na którą została udzielona pomoc na 3 miesiące przed upływem ostatniego roku okresu związania celem.

Zwrot wypłaconej pomocy

- Warunki zwrotu pomocy zostały określone w wytycznych podstawowych.

- W zakresie start DG jeżeli beneficjent:
  - ✓ nie prowadził ewidencji odpowiednio świadczonych usług lub sprzedaży produktów rolnych – zwrotowi podlega 5% wypłaconej kwoty pomocy za każdy rok, w którym nie prowadzono tej ewidencji;
  - ✓ na bieżąco nie informował o świadczonych usługach i ich zakresie lub asortymencie poprzez ogólnodostępne środki przekazu - zwrotowi podlega 3% wypłaconej kwoty pomocy za każdy rok, w którym nie prowadził akcji informacyjnej w tym zakresie;
  - ✓ nie poinformował SW o realizacji biznesplanu, w ramach operacji, na którą została udzielona pomoc, na 3 miesiące przed upływem ostatniego roku okresu związania celem – zwrotowi podlega 0,5% wypłaconej pomocy;
  - ✓ nie osiągnie co najmniej 30% docelowego zakładanego w uproszczonym biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług do dnia, w którym upłynie pełny rok obrachunkowy od dnia wypłaty pomocy - zwrotowi podlega 100% wypłaconej pomocy.

*Siłownik:

PS WPR

start DG – podejmowanie pozarolniczej działalności gospodarczej

start GA – tworzenie gospodarstw agroturystycznych

start ZE – tworzenie zagród edukacyjnych

start GO – tworzenie gospodarstw opiekuńczych

start KŁŻ – tworzenie krótkich łańcuchów żywności

rozwój DG – rozwijanie pozarolniczej działalności gospodarczej

rozwój GA – rozwijanie gospodarstw agroturystycznych

rozwój ZE – rozwijanie zagród edukacyjnych

rozwój GO – rozwijanie gospodarstw opiekuńczych

rozwój KŁŻ – rozwijanie krótkich łańcuchów żywności

PROW 2014-2020

Poddziałanie 6.2 - Pomoc na rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej na obszarach wiejskich dotyczący obszarów wyznaczonych w związku ze zwalczaniem choroby Afrykańskiego pomoru świń (ASF)

Poddziałanie 6.4 - Wsparcie inwestycji w tworzenie i rozwój działalności pozarolniczej

Poddziałanie 4.2 - Wsparcie inwestycji w przetwarzanie produktów rolnych, obrót nimi lub ich rozwój

Wytyczne podstawowe w zakresie pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027
https://www.gov.pl/web/rolnictwo/wytyczne-podstawowe-w-zakresie-pomocy-finansowej-w-ramach-planu-strategicznego-dla-wspolnej-polityki-rolnej-na-lata-20232027

Wytyczne szczegółowe w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027 dla interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR
https://www.gov.pl/web/rolnictwo/wytyczne-szczegolowe-w-zakresie-przyznawania-i-wyplaty-pomocy-finansowej-w-ramach-planu-strategicznego-dla-wspolnej-polityki-rolnej-na-lata-20232027-dla-interwencji-i131-leaderrozwoj-lokalny-kierowany-przez-spolecznosc-rlks--komponent-wdrazanie-lsr

Podmiot odpowiedzialny za opracowanie niniejszego dokumentu:
Lokalna Grupa Działania ,,Partnerstwo na Jurze".
Instytucja Zarządzająca: Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego